

Einzureichende Unterlagen im Master-Studiengang: **Wirtschaftsinformatik (3 Semester)**

Folgende Unterlagen zur Einschreibung senden Sie bitte fristgerecht per Post an das International Office:

Fachhochschule Dortmund
International Office, z. H. Frau Böttger
Sonnenstr. 96
44139 Dortmund

Kontaktdaten:

Tel.: 0231/9112-9732

Email: annika.boettger@fh-dortmund.de

Die Unterlagen können auch persönlich in den Hausbriefkasten (vor dem Haupteingang und neben dem Raum A007 Sonnenstraße 96 – ganztägig) eingeworfen werden

Checkliste

✓ (Zum Abhaken)	
<input type="checkbox"/>	Antrag auf Einschreibung (unterschriebener Ausdruck der Online-Dateneingabe)
<input type="checkbox"/>	<p>Bachelorurkunde und Bachelorzeugnis/Notenspiegel/Transcript (bzw. Diplomurkunde und Diplomprüfungszeugnis) in amtlich beglaubigter Kopie in der Originalsprache und der Übersetzung ins Deutsche oder Englische</p> <p>Der Masterstudiengang Wirtschaftsinformatik ist ein zulassungsfreier Studiengang, jedoch bestehen Zugangsvoraussetzungen, welche zwingend erfüllt werden müssen.</p> <p>Voraussetzung ist: Der Abschluss eines Diplom- oder Bachelorstudiengangs der Wirtschaftsinformatik oder eines wirtschaftsinformatiknahen Studiengangs an einer Fachhochschule oder Universität oder der Abschluss eines entsprechenden akkreditierten Bachelorausbildungsgangs an einer Berufsakademie mit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • der Gesamtnote von mindestens "gut" (2,5). • mit mindestens 210 Leistungspunkten nach dem ECTS <p>Sollten Sie noch kein Abschlusszeugnis vorliegen haben, reichen Sie stattdessen bitte einen aktuellen Notenspiegel ein.</p>
<input type="checkbox"/>	Einfache Kopie Ihres Personalausweises , Ihres Passes oder eines anderen amtlichen Ausweisdokuments (kein Führerschein!).

<input type="checkbox"/>	<p>Meldung des Versicherungsstatus</p> <p>Falls Sie gesetzlich versichert sind, fordern Sie Ihre Krankenkasse bitte dazu auf, einen Nachweis über Ihren Versicherungsstatus gemäß § 199a Abs. 2 SGB V elektronisch an die Fachhochschule Dortmund zu übermitteln.</p> <p>Falls Sie privat versichert sind, fordern Sie bitte eine elektronische Meldung über die Befreiung von der Versicherungspflicht an die Fachhochschule Dortmund an. Zuständig hierfür ist die Krankenkasse, welche die Befreiung von der Versicherungspflicht vorgenommen hat.</p> <p>Ihre Krankenkasse benötigt für die elektronische Meldung die ITSG-Nummer der Fachhochschule Dortmund; diese lautet: H0002701.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Beleg über Bezahlung des Semesterbeitrags (Kontodaten siehe letzte Seite des „Antrags auf Einschreibung“)</p> <p>Kontoauszug oder ein anderer Beleg über die Zahlung des Semesterbeitrags (z. B. für Online-Banking) wird akzeptiert.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Nachweis der Deutschkenntnisse in amtlich beglaubigter Kopie</p> <p>Die Liste der anerkannten Sprachprüfungen finden Sie hier: www.fh-dortmund.de/deutschpruefungen</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Exmatrikulationsbescheinigung Ihrer letzten Hochschule in einfacher Kopie wenn Sie bereits in Deutschland studiert haben</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Wenn Sie vorher in einem Studiengang von erheblicher inhaltlicher Nähe in Deutschland eingeschrieben waren:</p> <p><input type="checkbox"/> Unbedenklichkeitsbescheinigung (nur bei vorherigem Studium an einer anderen Fachhochschule): Diese Bescheinigung sagt aus, dass während des Studiums keine Fach- oder Modulprüfung endgültig nicht bestanden wurde und keine Bedenken gegen ein Weiterstudium an einer anderen Hochschule bestehen. Diese Bescheinigung wird vom Studienbüro bzw. vom Prüfungsamt Ihrer Hochschule ausgestellt. Bitte senden Sie die Bescheinigung in amtlich beglaubigter Kopie zu.</p> <p><input type="checkbox"/> Notenspiegel mit allen Leistungen und der Angabe der Prüfungsversuche (ausgestellt vom Studienbüro bzw. Prüfungsamt Ihrer Hochschule). Bitte senden Sie den Notenspiegel im Original oder in amtlich beglaubigter Kopie zu.</p>